

## **Funcionament i Normativa del Servei de Menjador AFA Escola Ramon Castelltort d'Igualada**

La informació de menjador està subjecte a possibles canvis per adaptar-nos a la normativa que estableixi el Departament de Salut i d'Educació, davant l'epidèmia del COVID-19. Qualsevol canvi serà informat mitjançant correu electrònic a les famílies implicades.

### **Inici servei de menjador**

- Primer dia d'escola segons el calendari escolar per a tots els alumnes de l'escola excepte P3 que comença després del període d'adaptació.
- El període de preinscripció al menjador serà fins l'1 de setembre.

### **Preinscripcions i Inscripcions:**

- El període de preinscripció al menjador serà fins l'1 de setembre. L'AFA necessita coordinar els monitors/es i les compres en alimentació, per això agraim que us inscriviu dins el termini.
- Us recomanem que inscriviu a tots els infants al menjador, (teniu l'opció de no ser fixe). És una manera fàcil de signar la normativa i de donar-nos tota la informació alimentària dels vostres fills/es en cas que es quedi un dia a dinar amb tiquet esporàdic.
- S'obrirà una segona inscripció durant el setembre, abans de l'inici de curs. La data exacta es comunicarà a través de correu electrònic i a la nostra pàgina web i xarxes socials.
- Modalitat inscripció: Per formulari del TPVescola.
- Només s'admeten les inscripcions fetes pels mitjans proposats (formulari TPVescola, a l'aplicació mòbil o pàgina web). Això també inclou a totes les famílies que sol·liciten beca de menjador, tindreu una opció per informar si l'heu sol·licitat. La secretaria de l'AFA s'encarrega d'aplicar posteriorment l'import de la beca quan se'ns informa.
- Per gaudir de totes les activitats extraescolars i de menjador cal ser soci de l'AFA i haver abonat la quota anual, així com no tenir cap deute del curs anterior a més de tenir la declaració responsable famílies complerta.
- Per garantir la tarifa de fix i fixe bonificat cal inscriure's abans de començar el mes desitjat.

## Material i agenda

- Els nens i nenes d'Infantil han de dur una bata amb la beta i el nom, en cas dels alumnes de P4 i P5; pels de P3 es recomana pitet; en els dos cas no es obligatori, sino aconsellable.
- Els nous alumnes d'Educació Infantil que utilitzin el servei de menjador més de dos dies la setmana, utilitzaran una agenda per tenir comunicació entre monitor-família. El seu preu és de 4€ (pagament únic), la rebran a casa de manera diària (en cas de P3) i la resta de manera setmanal. Aquesta agenda serà la mateixa durant els tres cursos d'infantil i l'heu de comprar a la **botiga** del TPVescola. La proporciona l'AFA.

## Al·lèrgies, dietes i administració de medicaments

- Les al·lèrgies a algun aliment s'han de comunicar obligatòriament mitjançant un certificat mèdic i una fitxa complementària (annex 1).
- En cas de tenir un medicament per l'al·lèrgia, la família ha de ser responsable d'explicar la seva aplicació al coordinador de menjador.

**L'AFA no es fa responsable de qualsevol al·lèrgia alimentària en cas que la família NO HAGI FET EL PROCEDIMENT ADEQUADAMENT O NO HAGI INFORMAT.**

- En la inscripció us demanarem si l'infant necessita un tipus de dieta determinada, en el cas que sigui especial i no trobeu l'opció, s'ha de comunicar amb una fitxa complementària.
- Si s'ha d'administrar algun medicament de manera puntual és imprescindible presentar la recepta mèdica i l'autorització signada pels familiars a l'oficina de l'AFA en horari d'atenció a les famílies o mitjançant el document d'autorització de medicaments que trobareu al TPVescola. (annex 2). En cap cas, cap alumne pot portar el medicament de casa, la família s'ha de responsabilitzar de fer arribar el medicament directament al responsable de menjador.
- Si un infant ha de fer dieta astringent cal comunicar-ho, per correu electrònic, abans de les 9:30h a l'AFA. El menú de dieta estarà format per un primer plat d'arròs bullit, crema de pastanaga o sopa de porro amb patata i pastanaga i, de segon plat, peix blanc a la planxa o al vapor, pollastre a la planxa i de postres poma o plàtan, en funció de la disponibilitat d'aliments que hi hagi al servei de menjador.

## Menú i picnic

- Els menús amb els seus al·lèrgens es programen de manera mensual i s'informa a les famílies de manera periòdica per correu electrònic, també es pot consultar a la web [www.amparc.cat](http://www.amparc.cat).
- El dia que un/a alumne vagi d'excursió, el servei de menjador prepararà un dinar de picnic. En cas de voler un tiquet/picnic per l'excursió, s'haurà de comunicar la secretaria de l'AFA amb dos dies d'antelació i comprar un tiquet esporàdic.
- En cas de confinament d'aula, els alumnes que tenen beca menjador concedida, poden recollir el dinar a l'escola els dies que teniu la beca; per la porta de la Biblioteca a ¼ de 12. Si alguna família NO vol fer ús del servei de menjador per emportar i sap que NO vindrà, s'ha d'avisar a l'AFA o a l'escola.

## Informes i contacte amb coordinació

- Pels alumnes fixes de menjador hi haurà 2 informes durant el curs: al desembre i al juny.
- Els/les alumnes s'han de comprometre a mantenir un comportament correcte, adequat i respectuós.
- Les famílies, per a qualsevol dubte o problema, es poden adreçar directament al coordinador de menjador i/o a l'oficina de l'AFA.

## Tarifes

- Preu menjador fix bonificat: 6,20 € Alumnes que fan ús del servei 3 o més dies a la setmana.
- Preu menjador fix: 6,80 € Alumnes que fan ús del servei 1 o 2 dies a la setmana.
- Pagament amb tiquet esporàdic: 7,20 € Aquest servei suposa adquirir un tiquet al TPV escola a l'apartat de Serveis i validar el tiquet el dia del mes que el voleu utilitzar abans de les 10:00h del matí del mateix dia. Recordeu que podeu afegir a l'apartat d'observacions si han de fer alguna dieta especial o si fan alguna activitat de 12h a 13h, per ajudar en l'organització del servei de menjador.
- S'aplica un 10% de descompte per les famílies nombroses o monoparentals, que utilitzi la modalitat de menjador fix o fixe bonificat. S'ha d'acreditar mitjançant el carnet que concedeix la Generalitat de Catalunya.

- L'alumne fix que algun dia no utilitzin el servei de menjador haurà de comunicar-ho a l'AFA abans de les 9:30h del matí per correu electrònic. S'abonarà a partir del primer dia sempre que hi hagi l'avís de la família. Aquest punt es va aprovar en l'assemblea extraordinària del 29 de juny del 2021. Els abonaments es faran el mes següent en el rebut de menjador.
- L'alumne que no es queda cada dia NO pot canviar un dia per un altre durant la setmana.
- En cas de **confinament d'aula**, s'abonarà la totalitat dels dies no utilitzats.

### **Pagaments i Assegurança escolar:**

- El pagament de la quota de menjador és mensual i es farà a través de l'aplicació TPV escola.
- Els pagaments estaran disponibles entre el 10 i el 15 de cada mes. Rebreu una notificació al mòbil i al correu electrònic que hagueu informat al TPV escola. El mateix programa us mostrarà les opcions de pagament que ofereix.
- No s'admetran infants que tinguin més de dos mesos pendents de pagament.
- L'assegurança escolar, és una quota única i per infant, es cobrarà en el primer rebut d'activitats o menjador.

La normativa i organització del menjador queden regulades pel Pla de Funcionament de Menjador de l'AFA Ramon Castelltort.

### **Contacte**

- Si tens qualsevol dubte referent al menjador pots escriure a [amparamoncastelltort@gmail.com](mailto:amparamoncastelltort@gmail.com) o trucar al 938030212.
- Durant el curs ens trobaràs de 9h a 10h del matí de dilluns a divendres i les tardes dels dilluns de 17h a 18h a l'oficina de l'AFA.

## COMUNICAT AL·LÈRGIES O INTOLERÀNCIES ALIMENTÀRIES

El ..... meu

fill/a.....

..... te al·lèrgies o intoleràncies alimentàries:

NO

SI

En cas que SI, especifiqueu quines:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Com s'ha d'actuar?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

En cas d'emergència donem permís per trucar al 112

Signatura pare, mare o tutor/a legal

Igualada a ..... de ..... del 202...

## AUTORITZACIÓ ADMINISTRACIÓ DE MEDICAMENTS

En/na.....  
.....amb DNI.....mare, pare o tutor de  
l'alumne .....del curs.....de l'Escola  
Ramon Castelltort d'Igualada, autoritzo als monitors de l'AFA Ramon Castelltort , que en cas de  
necessitat li sigui administrar el  
medicament.....se  
gons la pauta (indicar dosi)..... els dies que sigui  
necessari.....

Signatura pare, mare o tutor/a legal

Igualada a ..... de ..... del 202...